

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
Большенагаткинский детский сад «Ромашка» муниципального  
образования «Цильнинский район» Ульяновской области**

(МДОУ Большенагаткинский детский сад «Ромашка» МО «Цильнинский район»)

**ПРИКАЗ**

01 сентября 2021 г.

№ 72

с. Большое Нагаткино

**«Об установлении противопожарного режима»**

В целях обеспечения в 2021-2022 учебном году пожарной безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников и работников, в соответствии с Правилами противопожарной безопасности в РФ, утвержденных постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 г. № 1479, Правилами пожарной безопасности для общеобразовательных школ, профессионально-технических училищ, школ-интернатов, детских домов, дошкольных, внешкольных и других учебно-воспитательных учреждений (ППБ-101-89), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить в муниципальном дошкольном образовательном учреждении Большенагаткинский детский сад «Ромашка» (далее – ДОУ) противопожарный режим:

- Категорически запретить курение во всех помещениях ДОУ и на прилегающей территории.
- Запретить хранение легковоспламеняющихся и горючих жидкостей (красок, лаков, растворителей и т.д.) в помещениях ДОУ.
- Запретить сжигание мусора, сухой травы, опавших листьев на территории ДОУ.
- Регулярно проверять состояние чердачного, складских, подвальных и подсобных помещений, не допускать складирования мебели, горючих и лакокрасочных веществ.
- по окончании рабочего дня, перед закрытием помещений выключить электроприборы и электрический свет.
- в случае возникновения пожара немедленно отключить электропитание ДОУ электрическим автоматом в щитовой.

2. Назначить ответственного за противопожарную безопасность Фасхутдинову Е.Ю., завхоза ДОУ.

2.1. Ответственному за ПБ:

\* регулярно проверять состояние складских, подвальных и подсобных помещений, не допускать складирования в них мебели, легковоспламеняющихся и горючих веществ;

- \* проводить один раз в месяц осмотр средств пожаротушения;
- \* содержать постоянно свободными запасные выходы из здания;
- \* не допускать сжигания мусора на территории;
- \* следить за наличием исправных средств пожаротушения в кабинетах и специально оборудованных местах в здании;
- \* осуществлять своевременно перезарядку огнетушителей;
- \* проводить инструктаж с работниками по вопросам пожарной безопасности два раза в год и в период проведения новогодних мероприятий.
- \* вывесить на каждом этаже по две схемы (по одной у каждого выхода) эвакуации детей в случае возникновения пожара;
- \* иметь в каждой группе электрофонари на случай отключения электроэнергии.

3. В случае отсутствия заведующего и ответственного за противопожарную безопасность в момент возникновения пожара возложить ответственность за организацию эвакуации воспитанников и работников на дежурного администратора.

#### 3.1. Действия дежурного сотрудника:

- \* незамедлительно сообщить о пожаре по телефону "01" или «112»;
- \* организовать эвакуацию детей и сотрудников в соответствии с Планом эвакуации;
- \* принять меры к эвакуации документов и материальных ценностей;
- \* до приезда пожарной команды организовать тушение пожара имеющимися средствами;
- \* организовать встречу пожарной команды и сопровождение ее к месту пожара.

4. Ответственность за противопожарную безопасность во время проведения массовых мероприятий, утренников, развлечений, занятий возложить на организаторов данных мероприятий. Вменить в обязанности ответственным лицам проверку путей эвакуации воспитанников до начала проведения мероприятий.

5. Назначить ответственными за эвакуацию в случае возникновения пожара следующих сотрудников:

- \* 1й этаж – завхоза Фасхутдинову Е.Ю.;
- \* 2й этаж – заместителя заведующего по ВМР Борисову Н.И.

6. Возложить ответственность за оказание в случае необходимости медицинской помощи на медицинскую сестру Ченову Л.В. Медицинской сестре постоянно следить за наличием необходимых лекарственных средств для оказания помощи в экстренных случаях.

7. Проводить тренировочные занятия по эвакуации воспитанников два раза в год в соответствии с Планом проведения тренировки действий персонала в случае возникновения пожара. На время пандемии отменить тренировочные занятия.

8. Всем работникам ДОУ:

- соблюдать противопожарный режим в ДОУ в течение рабочего дня.
- проходить противопожарный инструктаж в соответствии с требованиями ГОСТ «Организация обучения работающих безопасности труда. Общие требования»;

9. Организацию противопожарного инструктажа и прием зачетов возложить на заведующего – Аникину М.Н.

10. Сварочные и другие огневые работы на территории и в здании ДОУ проводить в соответствии с положением ППБ.

11. Ежедневно сдавать все помещения ДОУ сторожу под роспись в журнал – воспитатели, повара, прачка, рабочий по обслуживанию здания.

12. Во время пребывания детей в ДОУ все входные, наружные двери держать закрытыми – ответственные помощники воспитателей.

13. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий ДОУ \_\_\_\_\_  М.Н. Аникина